

---

# Funktionsbeschreibung Mitglied Gemeinderat

---

Datum Mai 2021

---

## 1. Funktion

**Funktionsbezeichnung** Mitglied des Gemeinderats Zumikon

**Funktion/Stellenziel** Vorsteher eines Ressorts (wird bei der Konstituierung festgelegt)

## 2. Organisatorische Eingliederung

**Ressort** Je nach Zuteilung

**Vorgesetzte Stelle**  
Politisch/fachlich Souverän (Stimmberechtigte)  
Administrativ Gemeindepräsident bzw. Bezirksrat

**Nachgeordnete Stelle** Abteilungsleiter aus der Verwaltung

**Stellvertretung**  
Wird vertreten von 1 Mitglied des Gemeinderats  
Vertritt 1 Mitglied des Gemeinderats

**Delegationen** Diverse, je nach Ressort

## 3. Aufgaben

**Hauptaufgaben**

- Teilnahme an den Sitzungen des Gemeinderats (ca. 20 bis 25 Sitzungen pro Jahr), inkl. Vorbereitung und Aktenstudium
- Leitung des zugeteilten Ressorts
- Leitung oder Teilnahme an den Sitzungen des Zuständigkeitsbereichs
- Ansprechperson für den zugeteilten Zuständigkeitsbereich
- Leitung von oder Mitglied in Projektgruppen
- Teilnahme an den Gemeindeversammlungen (2 bis 3 Versammlungen pro Jahr)

**Nebenaufgaben**

- Repräsentationspflichten

**Ungefährer Zeitaufwand** 15 bis 30 Stellenprozent Gesamtaufwand, davon 5 bis 15 Stellenprozent während der Arbeitszeit (je nach Ressort)

## 4. Kompetenzen und Verantwortung

### Kompetenzen

Sachlich	- Umsetzung der Beschlüsse des Gemeinderats im jeweiligen Zuständigkeitsbereich
	- Vertretung des Zuständigkeitsbereichs nach aussen
Finanziell	- Gesamtbehörde gemäss Gemeindeordnung
	- als Ressortvorsteher gemäss Kompetenzreglement
Personell	- Weisungsbefugnis gegenüber Personal (gemäss Zuständigkeitsbereich)
Unterschriftenberechtigung	- Visum der Rechnungen gemäss Zuständigkeitsbereich und Kompetenzreglement

**Verantwortung für** Zuständigkeitsbereich (gemäss Konstituierung)

## 5. Stellenprofil

### Anforderungen

- Interesse an politischer Arbeit in der Gemeinde
- Bereitschaft zur Umsetzung von gesetzlichen Vorschriften
- Führungserfahrung
- Kommunikationsfähigkeit
- Verhandlungsgeschick und Konfliktfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Möglichkeit, auch tagsüber Termine wahrzunehmen

## 6. Entschädigung

<b>Pauschale pro Jahr</b>	CHF 20'000.00	
<b>Sitzungen</b>	- Sitzungsgeld pro Stunde:	CHF 50.00
	- Taggeld maximal:	CHF 400.00
<b>Spesenpauschale pro Jahr</b>	CHF 1'500.00	